*I*

**Zahtjev za dodjelu prava na korištenje kombiniranog ILAC MRA znaka za akreditirana TOU**

*Naziv TOU: .............................................*

*Broj akreditacije: .....................................*

TOU potvrđuje da je upoznato s dokumentima ILAC-R7:05/2015, Rules for the Use of the ILAC MRA Mark, i PD 07-03, Korištenje simbola SABiH, pozivanje na akreditacije i korištenje EA MLA/ILAC MRA znaka te se obvezuje poštivati pravila o korištenju kombiniranog ILAC MRA znaka za akreditirana TOU navedena u ovim dokumentima.

U privitku ove izjave, TOU dostavlja primjere kako planira koristiti kombinirani ILAC MRA znak za akreditirana TOU.

Nakon pregleda dostavljenih dokumenata, odobrenjem direktora BATA-e, TOU stječe pravo na korištenje kombiniranog ILAC MRA znaka.

BATA dostavlja TOU kombinirani ILAC MRA znak za akreditirana TOU u obliku u kojem će ga moći koristiti.

Odgovorna osoba TOU *(ime i prezime, funkcija, potpis)*

..................................... ................................................

Datum:.......................................

-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

*II*

Odobrenje BATA:

Direktor:

mr.sc. Dražan Primorac

Datum: .....................................

Uputstvo za popunjavanje:

Obrazac se popunjava u dva primjerka.

1. Prvi dio obrasca popunjava TOU. Odgovorna osoba TOU potpisuje zahtjev (u dva primjerka) i dostavlja dokumente zahtijevane u tekstu (primjer korištenja kombiniranog znaka)
2. Voditelj postupka akreditiranja komunicira sa TOU oko ispunjavanja uvjeta navedenih u tekstu zahtjeva. Po okončanju aktivnosti, Služba za akreditiranje predlaže odobravanje zahtjeva. Direktor odobrava zahtjev. Jedan primjerak se čuva u fajlu TOU, a drugi se, uz popratni dopis, dostavlja TOU, zajedno sa kombiniranim ILAC MRA znakom za akreditirano TOU.